

CONDICIONS DE MATRICULACIÓ ALS CURSOS PER A ADULTS QUE DESENVOLUPA L'ÀREA D'EDUCACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL

Article 1. Marc normatiu:

La Llei 7/1985 Reguladora de Bases del Règim Local estableix, a l'article 25.2.m, que la promoció de la cultura és una de les competències dels ajuntaments. I en l'article 4.1.a. de la mateixa llei es reconeix als municipis la potestat de reglamentació i auto-organització.

Article 2. Àmbit d'aplicació

Aquest document estableix les condicions de matriculació dels estudiants dels cursos i tallers per a adults que ofereix l'Àrea d'Educació de l'Ajuntament de Palafrugell.

Article 3. Oferta formativa

- a) L'oferta formativa és el conjunt de cursos i tallers que l'Àrea d'Educació ofereix per a cursar en un quadrimestre o en un curs complet
- b) S'adreça a persones adultes. S'entén per persones adultes les majors de 18 anys i les persones de 16 anys complerts el dia 1 de gener de l'any en curs que es facin responsables del seu procés formatiu.
- c) Aquests cursos són de durada diversa: la majoria, quadrimestral; també n'hi ha de més breus; i els anuals, que es divideixen en dos mòduls quadrimestrals.
- d) L'oferta formativa es publica quadrimestralment (a l'agost i al desembre) per mitjà dels canals establerts: principalment pel [portal de formació i activitats](#), on s'informa sobre cada curs o taller (objectius, continguts, horaris, calendari, preu, requisits, etc.), i mitjançant la revista Can Bech.
- e) L'Àrea d'Educació es reserva el dret d'anul·lar un taller, mòdul o curs per motius de baixa matrícula –en cas que no hi hagi un mínim de 12 persones inscrites, o per causes alienes a l'organització.

Article 4. Preinscripció

La preinscripció a cada curs es fa en línia, a través del [portal de formació i activitats](#), on hi ha un formulari d'inscripció enllaçat a la fitxa de cada curs que està actiu en els terminis que s'estableixen

Article 5. Admissió i llistes d'espera

- a) Si bé l'oferta formativa de l'Àrea d'Educació de l'Ajuntament s'adreça a tota la ciutadania, s'han establert els següents criteris de prioritat entre les persones preinscrites:
- b) les persones empadronades a Palafrugell tenen prioritat per davant dels habitants d'altres municipis
- c) en el cas dels idiomes i la informàtica bàsica, tenen preferència per continuar el seu procés formatiu, els alumnes que han cursat en el quadrimestre anterior un mòdul de nivell immediatament inferior al que volen cursar

- d) Les persones que s'hagin preinscrit, en el termini màxim de 15 dies rebran un comunicat d'admissió o no admissió a l'adreça de correu electrònic que hagin indicat en el formulari d'inscripció.
- e) Les persones preinscrites que no hagin estat admeses en un curs quedaran en llista d'espera durant 3 setmanes per si es produïssin baixes en aquell curs. En el cas que es produeixi una baixa, si és factible, se'ls oferirà la possibilitat d'incorporar-s'hi i així cobrir la vacant corresponent. Per contra, si la persona preinscrita no ha estat avisada en aquest termini, s'entendrà que no hi ha la possibilitat que faci el curs en aquesta ocasió i que pot preinscriure's novament en successius quadrimestres.

Article 6. Matrícula

- a) Quan la persona interessada rebi un missatge d'admissió haurà d'acudir personalment al Centre Municipal d'Educació en el termini que se li indiqui, per tal de formalitzar la matrícula. La matrícula consisteix a signar la còpia del/s full/s de liquidació, així com es compromet a efectuar el pagament de la quota per mitjà aquest/s full/s.
- b) En el cas que s'hagués signat un full de liquidació i el pagament corresponent no es fes efectiu, l'Ajuntament el reclamaria com a deute pendent.
- c) Quan es tracta de tallers o cursos gratuïts, la matrícula consisteix en la signatura d'un formulari amb la qual la persona interessada es compromet a realitzar l'activitat.
- d) En el cas d'un menor d'edat, caldrà una autorització del pare o mare per formalitzar la matrícula.
- e) En matricular-se, l'interessat es compromet també a comportar-se de manera cívica i respectuosa amb totes les persones (companys, professorat...), espais i béns materials del centre.

Article 7. Cursos i tallers amb prerequisits

- a) L'Àrea d'Educació podrà establir prerequisits de matrícula per poder cursar un determinat curs o taller.
- b) Els prerequisits de matrícula s'indiquen a l'apartat "adreçat a" de la fitxa del curs que es troba a l'abans esmentat [portal de formació i activitats](#) i podran consistir en la superació prèvia d'una prova de nivell que es realitza un dia i hora concrets que també es concreten a la corresponent fitxa.

Article 8. Cancel·lació o modificació de matrícula

- a) La cancel·lació de matrícula és el tràmit administratiu que permet la renúncia a un mòdul formatiu i la corresponent anul·lació del full de liquidació corresponent en cas que no estigui pagat.
- b) La modificació de matrícula permet canviar de nivell (per exemple, d'*anglès 2* a *anglès 3*, o d'*informàtica 2* a *informàtica 1*) si alumnat i professor constaten que és més adient, o bé canviar d'horari si l'alumnat en justifica la necessitat, sempre i quan hi hagi vacants.
- c) Tant la cancel·lació com la modificació de matrícula es podran exercir només durant els primers 10 dies hàbils del curs o taller en qüestió i per mitjà dels documents establerts amb aquesta finalitat (sol·licitud de baixa, sol·licitud de modificació de matrícula).

- d) Les conseqüències econòmiques d'una modificació de la matrícula seran les següents:
- En cas que la quota del curs al qual es canvia sigui més car, s'emetrà un full de liquidació per valor de la diferència i l'alumne l'haurà d'abonar
 - Si el canvi de curs suposés una diferència a favor de l'alumne, se li retornaran els diners corresponents.
- e) En cas de cancel·lació de la matrícula l'Ajuntament tampoc no retornarà els diners de la quota abonada però la persona interessada podrà igualment demanar que es consideri un pagament a compte d'un altre eventual curs.
- f) L'Àrea d'Educació també podrà cursar una baixa d'ofici quan, passats 8 dies hàbils des de l'inici del curs i un cop vençut el termini del primer pagament, una persona matriculada no hagi abonat la quota ni assistit a cap classe ni ho hagi justificat.

Article 9. Suspensió d'assistència

Se suspendrà l'assistència d'un alumne/a amb actituds incíviques i incompleixi el compromís esmentat en l'article 6 e).